

Ente/Collegio: AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DELLA BRIANZA

Regione: Lombardia

Sede: Via Santi Cosma e Damiano, 10 VIMERCATE (MB)

**Verbale n. 2 del COLLEGIO SINDACALE del 26/01/2026**

In data 26/01/2026 alle ore 9,30 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

**CLAUDIO SCIANCALEPORE**

Presente

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute

**SANDRA BIANCHI**

Presente online

Componente in rappresentanza della Regione

**FULVIO INDERBITZIN**

Presente

Partecipa alla riunione Dr.ssa Sandra Bianchi partecipa alla riunione da remoto vedi delibera N. 1082 del 19/11/2024; Dr.ssa Silvia Trezzi (Direttore SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità)

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

- 1) BILANCIO PREVENTIVO 2026
- 2) IV CET 2025
- 3) VARIE ED EVENTUALI

|  |
|--|
| <b>ESAME ATTI SOTTOPOSTI A CONTROLLO</b> |
|  |

|  |
|--|
| <b>ATTI ESAMINATI NEI VERBALI PRECEDENTI</b> |
|--|

## Ulteriori attività del collegio

Infine il collegio procede a:

### 1) BILANCIO PREVENTIVO 2026

Il Collegio sindacale provvede ad analizzare la documentazione messa a disposizione dall'ente, ma riscontra la mancanza dei seguenti documenti che vengono sollecitati:

1-Decreto di assestamento n. 14529/2025

2-Piano delle attività

3-Nota informativa da parte dell'ufficio personale in merito alla consistenza delle unità in servizio con precisazione di quelle che si intendono assumere a tempo determinato, i relativi costi previsti e gli oneri per i rinnovi contrattuali. Si richiedono anche dettagli in relazione a quanto contenuto nella nota integrativa in merito allo scostamento tra il budget a disposizione e la reale spesa previsionale

4-Preventivo cee 2025

5-Consuntivo cee 2024

6-Nota informativa da parte dell'ufficio ragioneria sulle differenze dei costi principale fra il preventivo 2026 ed il consuntivo 2024

7-Motivazioni circa le ulteriori svalutazioni dell'ex ospedale di Vimercate poiché il valore contabile è già allineato all'ultima perizia di stima

Il Collegio, in attesa della documentazione sopra elencata, rinvia la trattazione del presente punto alla prossima verifica sindacale.

### 2) IV CET 2025

Il Collegio verifica innanzitutto che il IV CET 2025 sia stato trasmesso alla Regione Lombardia secondo la consueta modalità disposta dalla DG Welfare, per via telematica attraverso il portale Bilanci-Web SCRIBA il giorno 15/01/2026, completo di tutti gli allegati previsti, come da ricevuta di protocollo n. A1.2026.0061019 del 15/01/2026.

Il Collegio rileva inoltre che il conto economico del IV trimestre espone un risultato economico in pareggio e prende atto che la scheda di sintesi SKASST evidenzia al 31/12/2025 costi e ricavi pari a euro 628.107.678.

Il Collegio sindacale provvede ad analizzare la documentazione messa a disposizione dall'ente, ma riscontra la mancanza dei seguenti documenti che vengono sollecitati ed i seguenti chiarimenti:

1. Si richiedono dettagli sulla voce proventi straordinari e maggior informazioni in merito allo stralcio delle posizioni debitorie pregresse e la plusvalenza di euro 440.000 per i terreni di Vimercate

2. Si richiedono i dati per la compilazione dei verbali riguardanti i debiti commerciali

3. In merito al mandato di pagamento n. 21240 emesso nei confronti della società Pool Milano si richiede, essendo di fatto attività di consulenza professionale, se sia stata fatta la ricognizione delle figure interne per lo svolgimento delle attività professionali

4. In relazione ai Rimborsi spese Vimercate salute: come mai viene applicata l'iva trattandosi di un rimborso?

5. Documento 56T del tesoriere

6. Non essendo stato ancora messo a disposizione in versione definitiva il Piano annuale dei flussi di cassa, ma solo una bozza si sollecita l'approvazione dello stesso.

Il Collegio, in attesa della documentazione sopra elencata, decide di concludere le attività una volta acquisiti tutti i documenti.

### 3) VARIE ED EVENTUALI

#### 3.1 VERIFICA DI CASSA e TEMPI DI PAGAMENTO

Si rinvia alla verifica del 28.01 stante la mancanza della documentazione completa.

#### 3.2

Il Collegio sindacale richiede all'ente nella persona del Direttore Amministrativo una relazione scritta in relazione alle azioni che ASST Brianza intende porre in essere a seguito delle raccomandazioni e rilievi della Corte dei Conti con deliberazione n.

117/2025/PRSS.

Stante la mancanza di alcuni documenti ed in attesa di alcuni riscontri sugli argomenti all'ordine del giorno, il Collegio, su proposta del Presidente, concorda nel chiudere la seduta odierna e di riconvocare con il medesimo odg per il 28.01.2026.

La seduta viene tolta alle ore 15:30                      previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:

## ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

Nessun file allegato al documento.

---

### FIRME DEI PRESENTI

CLAUDIO SCIANCALEPORE \_\_\_\_\_

SANDRA BIANCHI \_\_\_\_\_

FULVIO INDERBITZIN \_\_\_\_\_